

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na kwotę poniżej ustalonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.)

Zamawiający:

**Centrum Kulturalno-Kongresowe Jordanki sp. z o.o.
Al. Solidarności 1-3
87-100 Toruń**

Nazwa zamówienia:

„Usługa utrzymania czystości w Centrum Kulturalno- Kongresowym Jordanki w Toruniu.”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

główny przedmiot: **90910000-9**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada wymogom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

Grzegorz Grabowski

1. Nazwa i adres zamawiającego

Centrum Kulturalno-Kongresowe Jordanki sp. z o.o.
Al. Solidarności 1-3
87-100 Toruń
tel.: (+48) 56 643-19-20
strona internetowa: <http://bip.jordanki.torun.pl/index.php>

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Wykonawca ma prawo zapoznać się z zamontowanymi urządzeniami oraz całym obiektem w trakcie wizji lokalnej.

Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:

1. W oparciu o art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wskazuje, że następujące czynności w ramach realizowanego zamówienia będą wymagały zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę: całość przedmiotu zamówienia
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby. Zamawiający dopuszcza zmianę osób podlegających zatrudnieniu pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia. Zmiany te nie stanowią zmiany umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. W szczególności Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku powzięcia wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w wykazie pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę, który stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Wykaz pracowników Wykonawca składa u Zamawiającego w dniu zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1:
 - a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby

- zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, imion i nazwisk tych osób, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, jednak z zapewnieniem dostępności imion i nazwisk pracowników dla identyfikacji dokumentów wraz z informacjami takimi jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu;
 - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, z zastrzeżeniem z lit. b).
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Termin realizacji zamówienia

Od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12. 2020 r.

5. Udział podwykonawców

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia z udziałem podwykonawców.

Zamawiający żąda, na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy, wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm (nazw) podwykonawców.

Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Jednocześnie, na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 2 ustawy, Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przedmiotu zamówienia.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ich oceny

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy,
- zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie (załącznik 2 do SIWZ).
2. spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy tj:
- zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu tego warunku (załącznik 3 do SIWZ).

Ponadto Wykonawca musi spełniać kryteria:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 300 000 zł.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie łącznie: trzy usługi sprzątania

Podmioty wspólnie składające ofertę.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców każdy z nich musi spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy, oraz nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy. Warunki określone w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 ustawy wykonawcy muszą spełnić łącznie.

Instytucja self-cleaning (samooczyszczenie wykonawcy).

Na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy wykonawca który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy.

7. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.),

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

2. Wykluczenie wykonawcy następuje, jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 lub na podstawie niniejszego rozdziału może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy.

4. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa powyżej, nie dotyczy wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wymagane niżej wymienione dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez Wykonawcę/ów na każdej stronie lub poświadczane notarialnie. Dokument oferty wykonawcy składa w oryginale.
2. Do oferty Wykonawca dołącza:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt

12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy oraz spełnia wskazane w art. 22 ust. 1b ustawy warunki udziału w postępowaniu. Dokument ten, zgodnie z załączonym wzorem będzie stanowić załącznik do oferty, (Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu) – załącznik 3 do SIWZ i załącznik 5 do SIWZ.

- 2) pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy lub wykonawców wykonujących wspólnie zamówienie.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – wg załączonego wzoru (oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej) – załącznik nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. **Wezwanie Wykonawcy do złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oferty dokumentów potwierdzających:

- 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 300 000 zł. W szczególności dowodem tym może być polisa OC.

- 2) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

W tym celu zamawiający żąda od wykonawcy wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – według wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ;

- 3) w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej tj. załącznik nr 7 do SIWZ.

5. Wykonawcy zagraniczni

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa na żądanie Zamawiającego zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.4.2, dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną winny być niezwłocznie potwierdzone na piśmie. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10. Wskazanie osób uprawnionych do kontaktu z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

~~Pan~~/Pani Małgorzata Barton
Al. Solidarności 1-3, 87-100 Toruń
tel. 516 277 999
mail: m.barton@jordanki.torun.pl

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 8.30 do 16.00

11. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia będącego ostatecznym terminem składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta wina zawierać:
 - 1) Formularz oferty (załącznik nr 2 do SIWZ),
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 oraz załącznik nr 5 do SIWZ).
 - 3) Pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy lub wykonawców składających ofertę wspólnie.
2. Oferta oraz stanowiące jej załączniki, oświadczenia winne być przygotowane zgodnie z załączonym wzorem, zawartym w niniejszej SIWZ.
3. Jeżeli w załączonym wzorze zabraknie miejsca Wykonawca może powiększyć odpowiednie pola druku lub dołączyć do dokumentu dodatkowe strony.
4. Treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ;
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej za pomocą narzędzia zapewniającego trwałość treści (np. wydruk, pismo niezmazywalnym długopisem).
6. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo;
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę;
8. Ofertę składaną przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia podpisują wszyscy wykonawcy lub ustanowiony przez te podmioty pełnomocnik.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną łączną, ostateczną cenę.
10. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się: osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędnym, oraz osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem wystawionym przez te osoby określającym zakres umocowania. Dokument ten należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
11. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie z opisem:

pełna nazwa wykonawcy

adres

NIP, REGON

oraz dopiskiem

„Usługa utrzymania czystości w Centrum Kulturalno- Kongresowym Jordanki w Toruniu.”

13. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.), wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, przy czym musi wtedy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony:

„TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.

UWAGA:

Zamawiający uzna, że Wykonawca wykazał, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli:

1. nie zostały upublicznione,
2. stanowią wartość techniczną lub technologiczną lub organizacyjną lub inną wartość gospodarczą, co wynika z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.).

Sam fakt zamknięcia w kopercie danej informacji i oznaczenia jej sformułowaniem „TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA” nie wyczerpuje znamion podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności.

14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. **Termin składania ofert** upływa dnia **25.10.2018 r. o godz. 10.00,**
2. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie CKK Jordanki przy ul. Solidarności 1-3, 87-100 Toruń,
3. **Otwarcie ofert nastąpi** dnia **25.10. 2018 r. o godz. 10.15** w siedzibie zamawiającego.
4. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, i odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY",
5. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, i odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
6. Oferty złożone po terminie zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
7. Otwarcie ofert jest jawne. Nieobecność przedstawicieli Wykonawcy, nie będzie powodem odłożenia otwarcia ofert.
8. Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy, bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Oferty zostaną otwarte w kolejności, w jakiej zostały złożone u Zamawiającego.
10. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawarte w ofertach.
11. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
12. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź zostaną przesłane faxem lub pocztą e-mail.
13. Zamawiający na podstawie art. 24aa ust.1 ustawy najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć i przekazać na rachunek właściwego urzędu skarbowego, zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15. Opis kryteriów jakimi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu obliczania punktów

1. Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów (obok podano wagę procentową danego kryterium):

- | | |
|------------------|-----|
| 1) cena łączna | 80% |
| 2) jakość usługi | 20% |

2. Kryteria oceny ofert:

1) cena łączna (C) – będzie rozpatrywana na podstawie ceny oferowanej brutto (wyrażonej w zł) za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 80\%$$

Ilość punktów uzyskanych w ramach kryterium cena proponowana przez Wykonawcę jest maksymalną ilością punktów zdobytych przez danego Wykonawcę w tym kryterium i maksymalnie wynosi 80 pkt.

2) sposób oceny ofert dla kryterium nr 2 – „jakość usługi” :

Przez to kryterium Zamawiający rozumie organizację kontroli jakości sprzątnania poprzez zapewnienie przez Wykonawcę stałego koordynatora sprawdzającego jakość wykonywanej usługi:

a) oferta, w której Wykonawca zapewni i wyznaczy stałą osobę „koordynatora”, która „co najmniej cztery razy w tygodniu” będzie osobiście wraz z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonywanej usługi, otrzymuje 20 pkt;

b) oferta, w której Wykonawca zapewni i wyznaczy stałą osobę „koordynatora”, która „1-3 razy w tygodniu” będzie osobiście wraz z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonywanej usługi, otrzymuje 10 pkt

c) oferta, w której Wykonawca nie zapewni i nie wyznaczy stałej osoby „koordynatora”, otrzymuje 0 pkt

2) Ocena końcowa:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – liczba uzyskanych punktów

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium „cena łączna”

G – liczba uzyskanych punktów w kryterium „jakość usługi”

Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. Istotne dla stron postanowienia które zostaną włączone do treści umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem umowy proponowanym przez Zamawiającego, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

Załącznikami do umowy po przetargowej będą: niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta złożona przez Wykonawcę.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia
- wyboru najkorzystniejszej oferty

2. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej lub postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia jego publikacji w BZP, a wobec postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

6. Wobec czynności innych niż określone w pkt. 4 i 5 odwołanie wnosi się w terminie 5 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje.

8. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

9. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego

właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

10. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

11. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

18. Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych (art. 13 RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kulturalno-Kongresowe Jordanki sp. z o.o.; Al. Solidarności 1-3, 87-100 Toruń, tel.: (+48) 56 643-19-20, strona internetowa: <http://bip.jordanki.torun.pl/index.php>
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Centrum Kulturalno-Kongresowe Jordanki sp. z o.o. jest Pani/Pani Małgorzata Barton; m.barton@jordanki.torun.pl, tel. 516 277;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa konsoli do sterowania oświetleniem pracującej w protokole DMX 512 oraz Ethernet wraz ze skrzynią transportową oraz usługą przeszkolenia w zakresie obsługi urządzenia pracowników zamawiającego” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

2. Obowiązek informacyjny dla zgłaszającego ofertę będącego osobą fizyczną, bądź osobą prowadzącą działalność gospodarczą (CEIDG) stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.
3. Obowiązek Informacyjny dla pracowników/zleceniobiorców (osób do kontaktu i pracujących przy realizacji) zgłaszającego ofertę stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.
4. Obowiązek informacyjny dla pracowników/zleceniobiorców podwykonawców, których dane są przekazywane w ofercie stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.
5. Obowiązek informacyjny dla podwykonawców (będących osobami fizycznymi lub osobami prowadzącymi działalność gospodarczą) stanowi załącznik nr 12 do SIWZ.
6. Obowiązek informacyjny dla podmiotów, o których mowa w art. 22a pzp (będących osobami fizycznymi lub osobami prowadzącymi działalność gospodarczą) stanowi załącznik nr 13 do SIWZ
7. Obowiązek informacyjny dla pracowników/zleceniobiorców podmiotów, o których mowa w art. 22a pzp (będących osobami fizycznymi lub osobami prowadzącymi działalność gospodarczą) a których dane są przekazywane w ofercie stanowi załącznik nr 14 do SIWZ.
8. Oświadczenie wykonawcy dotyczące informacji o przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca przedłoży wraz z ofertą – Załącznik nr 15.

19. Wykaz załączników

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- 1) Załącznik nr 1 – OPZ,
- 2) Załącznik nr 2 - formularz ofertowy
- 3) Załącznik nr 3 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
- 4) Załącznik nr 4 – wzór umowy
- 5) Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 6) Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych usług
- 7) Załącznik nr 7 - oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- 8) Załącznik nr 8 – wykaz pracowników skierowanych do realizacji zamówienia
- 9) Załącznik nr 9 - Obowiązek informacyjny dla zgłaszającego ofertę będącego osobą fizyczną, bądź osobą prowadzącą działalność gospodarczą (CEIDG)
- 10) Załącznik nr 10 - Obowiązek Informacyjny dla pracowników/zleceniobiorców (osób do kontaktu i pracujących przy realizacji) zgłaszającego ofertę
- 11) Załącznik nr 11 - Obowiązek informacyjny dla pracowników/zleceniobiorców podwykonawców, których dane są przekazywane w ofercie
- 12) Załącznik nr 12 - Obowiązek informacyjny dla podwykonawców (będących osobami fizycznymi lub osobami prowadzącymi działalność gospodarczą)
- 13) Załącznik nr 13 - Obowiązek informacyjny dla podmiotów, o których mowa w art. 22a pzp (będących osobami fizycznymi lub osobami prowadzącymi działalność gospodarczą)
- 14) Załącznik nr 14 - Obowiązek informacyjny dla pracowników/zleceniobiorców podmiotów, o których mowa w art. 22a pzp (będących osobami fizycznymi lub osobami prowadzącymi działalność gospodarczą) a których dane są przekazywane w ofercie
- 15) Załącznik nr 15 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące informacji o przetwarzaniu danych osobowych