

**Zaproszenie do składania ofert
na opracowanie systemu informacji wizualnej Centrum Kulturalno-Kongresowego Jordanki, jego
wykonanie i montaż.**

1. **Zamawiający:** Centrum Kulturalno-Kongresowe Jordanki sp. z o.o.

2. **Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) – na podstawie art. 4 ust. 8 tej ustawy.

Przedmiot zamówienia:

Opracowanie koncepcji systemu informacji wizualnej, wykonanie i montaż wszystkich elementów stanowiących system informacji wizualnej w przestrzeni wewnętrznej obiektu obejmującej przestrzeń wszystkich modułów (M1, M2, M3, M4) oraz teren wokół obiektu (oznakowanie dot. poruszania się transportu, oznaczenie miejsc niebezpiecznych – skarpa, schody na patio, wejścia obudowane ścianami). Powierzchnia całkowita: ok. 22 000 m², w tym części podziemnej ok. 8 600 m² a nadziemnej 13 000 m², budynek posiada 5 kondygnacji nadziemnych i 2 podziemne. System informacji wizualnej w obiekcie i na terenie wokół obiektu powinien zostać oparty na wytycznych Zamawiającego oraz księdze identyfikacji wizualnej. System informacji wizualnej powinien obejmować swym zakresem merytorycznym informacje kierunkowe, zbiorcze oraz opisy miejsc, pomieszczeń, opisy wejść do budynków wraz z tablicami informacyjnymi a także przygotowanie oznaczeń budynków, terenu i opisów ułatwiających poruszanie się po obiekcie. Wykonawca systemu informacji wizualnej zostanie zobowiązany do opracowania dokumentacji w postaci księgi informacji wizualnej oraz pełnej dokumentacji wykonawczej systemu oznaczającej indywidualne opracowanie graficzne dla wszystkich elementów systemu informacji wizualnej i wszystkich elementów związanych z systemem informacji wizualnej na realizację techniczną i montaż tychże elementów.

Załączniki do przedmiotu zamówienia:

1. Rzuty poziomów.
2. Przekroje.
3. Wykaz pomieszczeń na poszczególnych poziomach.
4. Księga identyfikacji wizualnej CKK Jordanki opracowana przez Valladares Diseño y Comunicación we współpracy z architektem wielofunkcyjnej sali koncertowej na Jordankach Fernando Menisem.
5. Propozycje rozwiązania ruchu opracowane przez architekta wielofunkcyjnej sali koncertowej na Jordankach Fernando Menisa.

3. **Osoby upoważnione do kontaktu:**

Karolina Szczepanowska, tel. +48 516 278 017 e-mail k.szczepanowska@jordanki.torun.pl

5. **Termin wykonania zamówienia:** do dnia 20.11.2015 r.

6. **Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

7. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym **Załącznik Nr 2 do zaproszenia**.
- 2) W ofercie należy podać cenę netto oraz cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia wg **Załącznika nr 2 do zaproszenia**.
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.

94

- 4) Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą.
 - 5) W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
 - 6) Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
 - 7) Do oferty musi być załączona wstępna koncepcja realizacji zamówienia wraz z projektami przykładowych nośników informacyjnych oferowanych przez wykonawcę.
 - 8) Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: „**Oferta w postępowaniu na system informacji wizualnej**”
 - 9) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
 - 10) Wykonawca na każdą część prowadzonego postępowania może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
 - 11) Wykonawca wraz z ofertą powinien złożyć przykładowe realizacje systemu informacji wizualnej. Rekomendowany format dokumentów: plik pdf.
- 8. Wyjaśnienia treści złożonych ofert, omyłki pisarskie i rachunkowe.**
- 1) Zamawiający, w toku badania i oceny ofert, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - 2) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- 9. Wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.**
- 1) Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy:
 - nie złożyli żądanych dokumentów i oświadczeń;
 - nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 10. Odrzucenie ofert.**
- Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:
- 1) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**
- 1) Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając je w zapisie liczbowym i słownie.
 - 2) Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
 - 3) Cena opisana w ust. 1 jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający. Zamawiający dopuszcza możliwość obniżenia ceny.
- 12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**
- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Centrum Kulturalno-Kongresowe Jordanki, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń. Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mailowy: zamowienia@jordanki.torun.pl, w terminie do dnia: **14.10.2015 r. do godz. 11:00.**
 - 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 - 3) Wykonawca może przed upływem terminu składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 13. Kryteria oceny ofert.**
- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena (50%) i ocena walorów estetycznych (50%)
 - 2) Sposób wyliczenia punktacji w kategorii cena: $\text{iloraz ceny najniższej spośród ofert podlegających ocenie i oferty Wykonawcy} \times 100 \times 50\%$ (znaczenie kryterium)

G4

- 3) Każda z ofert będzie oceniana przez pięcioosobową komisję powołaną przez Zamawiającego. Każdy z członków komisji może przyznać danej ofercie od 0 do 10 pkt.
- 4) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta która uzyska najwyższą liczbę punktów, spełniającą wymagania Zamawiającego.
- 14. Zawarcie umowy:**
Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 15. Wynik postępowania:**
Zamawiający zamieści niezwłocznie na swojej stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę o wykonanie zamówienia, albo informacją o nieudzieleniu tego zamówienia.
- 16. Unieważnienie postępowania:**
Zamawiający unieważnia postępowanie gdy:
- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że będzie mógł tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zaproszeniem stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.**
- Załączniki:**
Załącznik nr 1 – Podstawowe postanowienia umowy.
Załącznik nr 2 – Wzorcowy formularz ofertowy.
- Załączniki do przedmiotu zamówienia (1-5).

PRZEDSIĘWZIĘCIE
Grzegorz Grabowski